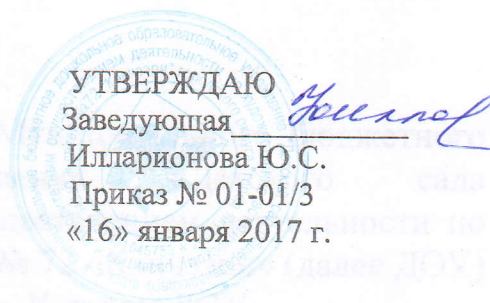


ПРИНЯТО
Общим собранием
трудового коллектива
МБДОУ Д/с № 72 «Кэнчээри»
Протокол № 27
от «10» января 2017 г



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 72 «Кэнчээри» городского округа «город Якутск»

1. Задачи

- 2.1. Работать в соответствии с коллективным договором (коллективным соглашением).
- 2.2. Решать вопросы социальной защиты работников.
- 2.3. Организовывать работу образовательного учреждения.
- 2.4. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции

- 3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению коллективной договор работников ДОУ, правила внутреннего трудового распорядка, графика работы, графика отпусков, состав экипажа ДОУ.
- 3.2. Организует работу регулиующую исполнение коллективного договора на:
 - охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - разрешению вопросов социальной защиты;
 - контролю исполнения трудовых договоров работниками ДОУ;
 - оказанию материальной помощи;
 - разрешению трудовых споров.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 72 «Кэнчээри» (далее ДООУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ДООУ.

1.2. Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления ДООУ и представляет полномочия трудового коллектива.

1.3. Общее собрание коллектива ДООУ объединяет всех лиц, работающих по трудовому договору в ДООУ.

1.4. Общее собрание коллектива проводится не реже одного раза в учебный год по плану работы ДООУ и по мере необходимости.

1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (заведующая) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решения Общего собрания ДООУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи

2.1. Работа над договором коллектива с руководством ДООУ (коллективным договором).

2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.3. Организация общественных работ.

2.4. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции

3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению коллективный договор работников ДООУ, правила внутреннего трудового распорядка, графика работы, графика отпусков сотрудников ДООУ

3.2. Организует работу регулиующую исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками ДООУ;
- распределению материальной помощи
- разрешению трудовых споров.

- 3.3. Вносит изменения и дополнения в Устав ДООУ, другие локальные акты;
- 3.4. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).
- 3.5. Заслушивает отчеты заведующей,
- 3.6. Рассматривает перспективные планы развития ДООУ.
- 3.7. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДООУ по вопросам организации основной деятельности.

4. Права

- 4.1. Участвовать в управлении ДООУ.
- 4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор работников ДООУ, Устав.
- 4.3. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Ответственность общего собрания.

- 5.1. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; соответствие принимаемых решений.

6. Организация управления Общим собранием.

- 6.1. В состав Общего собрания входят все работники ДООУ.
- 6.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 6.3. Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность общего собрания;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 6.4. Общее собрание собирается не реже 1 раз в календарный год.
- 6.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива ДООУ.
- 6.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 6.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.
- 6.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ДООУ.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

7.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ – педагогическим Советом, Родительским советом: через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического Совета, Родительского совета ДООУ;

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В тетради протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность)
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц.
- решения Общего собрания;
- подписи председателя и секретаря.

8.3. Документация общего собрания коллектива передается по акту при смене руководства ДООУ.

7. Внимательно сформулировать и проанализировать
7.1. Общественное объединение осуществляет взаимодействие с другими органами
самостоятельно ДОО - педагогическим Советом, Родительским советом;
далее указывается информация о деятельности в заседаниях
педагогического Совета, Родительского совета ДОО.

8. В отчетном периоде Общественное объединение

8.1. Заседания Общественного объединения оформляются протоколом
8.2. В отчетном периоде протоколы фиксируются

9. В отчетном периоде Общественное объединение
9.1. В отчетном периоде протоколы фиксируются
9.2. В отчетном периоде протоколы фиксируются



Прошито, пронумеровано
Заведующая МБДОУ Д/С
И.С. Ильяринова
№ 7 «Кэнчэри»
листов