

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей № 72 «Кэнчээри» городского округа «город Якутск»
адрес: г. Якутск с. Тулагино ул. Николаева, 37 телефон/факс 207-289

Принято на общем родительском собрании
МБДОУ Д/с № 72 «Кэнчээри»
Протокол № 18 от 11 ноября 2015 г.



Утверждаю
заведующая МБДОУ Д/с № 72 «Кэнчээри»
Ю.С. Илларионова
«11» ноября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей № 72 «Кэнчээри»
городского округа «город Якутск»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 72 «Кэнчээри» городского округа «город Якутск» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Уставом Учреждения.
- 1.2. Совет родителей – орган самоуправления Учреждения, который выбирается на Общем родительском собрании.
- 1.3. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании Учреждения.
- 1.4. В качестве общественных организаций в Учреждении действуют групповые Советы родителей, которые содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле воспитания и обучения детей.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей.

- 2.1. Содействие руководству ДООУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья ребенка, в защите законных прав и интересов детей, в организации и проведении воспитательных мероприятий, взаимодействие семьи и ДООУ в вопросах воспитания;
- 2.2. Защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- 2.3. Оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.

3. Функции Совета родителей.

- 3.1. Обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 3.2. Участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;
- 3.3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- 3.4. Рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных и оздоровительных услуг;
- 3.5. Участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с общественностью;
- 3.6. Принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов детей и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;
- 3.7. Содействует организации совместных с родителями (законных представителей) массовых мероприятий в Учреждении;
- 3.8. Оказывает посильную помощь Учреждению в укреплении материально-технической, благоустройству его помещения, детских площадок и территории силами родительской общественности;

3.9. Вместе с Заведующим Учреждения принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общности.

4. Права Совета родителей.

- 4.1. Принимает участие в управлении Учреждением как орган самоуправления;
- 4.2. Требовать у Заведующим Учреждения выполнения его решений;
- 4.3. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Совета родителей.

- 5.1. В состав Совета родителей входит председатель Совета родителей групп или специально выбранный представитель родительской общности, по одному человеку от каждой группы;
- 5.2. В необходимых случаях на заседании Совета родителей приглашаются Заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса;
- 5.3. Совет родителей выбирают из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год;
- 5.4. Председатель Совета родителей:
 - организует деятельность Совета родителей;
 - информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за семь дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
 - определяет повестку дня Совета родителей;
 - контролирует выполнение решений Совета родителей;
 - взаимодействует с председателями Совета родителей групп;
 - взаимодействует с Заведующим Учреждения по вопросам самоуправления;
- 5.5. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения;
- 5.6. Заседание Совета родителей созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год;
- 5.7. Заседание Совете родителей правомочна, если на них присутствует не менее половины его состава;
- 5.8. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей;
- 5.9. Организация выполнения решений Совета родителей осуществляется его председателем совместно с Заведующим Учреждения;
- 5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления Учреждения.

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Общим собранием, Педагогическим советом, Управляющим (общественным) советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседании Общего собрания, Педагогического совета Учреждения, Управляющего (общественного) совета;
- представление на ознакомление Общему собранию, Педагогическому совету, Управляющему (общественному) совету решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Общего собрания, Педагогического совета Учреждения, Управляющего (общественного) совета.

7. Ответственность Совета родителей.

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Совета родителей.

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом;

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания,
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей,
- приглашенные (Ф.И.О., должность),
- повестка дня,
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей,
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц,
- решение Совета родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).